

Die Stiftung **OPER IN BERLIN** sucht für die



frühestens ab dem 01.04.2021 eine*n Mitarbeiter*in im Bereich Bühnentechnik/Maschinerie

Die Komische Oper Berlin ist eines der drei großen Berliner Opernhäuser und gilt als wegweisend in Sachen innovatives Musiktheater. Für unser Team suchen wir zunächst auf zwei Jahre befristet (Verlängerung möglich) frühestens ab dem 01. April 2021 eine*n Mitarbeiter*in im Bereich Bühnentechnik/Maschinerie.

DIE AUFGABEN

- Inbetriebnahme, Betrieb, Wartung und Reparatur von maschinentechnischen Anlagen der Bühnentechnik (Ober- und Untermaschinerie)
- Inbetriebnahme, Betrieb und Pflege von Steuerungen der Ober- und Untermaschinerie
- Betrieb von Sonderantrieben einschließlich der dafür erforderlichen Steuerungen
- Auf- und Abbau von Bühnen- und Probendekorationen
- Bühnentechnisches Einrichten und Betreuen von Vorstellungen, Proben und sonstigen Sonderveranstaltungen
- Wartung, Pflege und Reparatur von Dekorationen und Ausstattungen

DIE ANFORDERUNGEN

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachkraft für Veranstaltungstechnik
- oder eine abgeschlossene Ausbildung in einem handwerklichen Beruf mit entsprechender Berufserfahrung im Opern- bzw. Theaterbetrieb
- Wünschenswert sind Kenntnisse und Erfahrungen in der Bedienung und der Programmierung moderner Theatermaschinen
- Höchstmaß an Bereitschaft, neue technische sowie künstlerische Herausforderungen anzunehmen und umzusetzen
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten sowie zu Wochenend- u. Feiertagsarbeit
- Darüber hinaus erwarten wir ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit und Flexibilität

WIR BIETEN

- Tarifliche Vergütung nach dem TV-L-Stiftung Oper in Berlin (Entgeltgruppe 6)
- einen verkehrsgünstigen Standort, in unmittelbarer Nähe zum Bus oder S-Bahn gelegen
- eine jährliche Sonderzahlung
- zusätzliche Altersversorgung des öffentlichen Dienstes und Zuschussung vermögenswirksamer Leistungen
- eine Kantine mit einem abwechslungsreichen und vielfältigen Angebot

Aufgrund der aktuellen Situation könnte es sein, dass die Einstellung erst zu einem späteren Zeitpunkt erfolgen kann.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum **05.03.2021**. Ihre Unterlagen richten Sie bitte schriftlich an:

**Stiftung Oper in Berlin
Personalservice / Bewerbermanagement
Am Wriezener Bahnhof 1
10243 Berlin**

oder per Email an: bewerbung@oper-in-berlin.de

In der Betreffzeile der E-Mail bitte ausschließlich KOB-21-02 angeben!!!

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Anerkannte Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt (bitte fügen Sie eine Kopie des Schwerbehindertenausweises oder der Gleichstellung bei). Eingereichte Unterlagen können nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Umschlag beigelegt wurde. Bewerbungen per Email sind erwünscht. Bitte beachten Sie dabei, dass die Dateigröße 4MB nicht überschreitet und alle Unterlagen möglichst in einem PDF-Dokument zusammengefügt werden (1 Anhang). Fahrtkosten zu den Bewerbungsgesprächen können leider nicht erstattet werden.