

# Die Stiftung **OPER IN BERLIN**

sucht für die



ab **15.08.2019**

## **eine\*n Probenassistent\*in (m/w/d) in der Kostümabteilung**

### **DIE AUFGABEN**

- Probenbetreuung der Neuproduktionen
- Einrichtung der Probenkostüme in Zusammenarbeit mit dem/der stückführenden Assistent\*in und dem/der Kostümbildner\*in
- Bei Bedarf Bearbeitung bzw. Anfertigung der Probenkostüme
- Intensive Zusammenarbeit mit dem/der stückführenden Kostümbildassistent\*in und dem/der Regieassistent\*in bezüglich der Entwicklungen auf der Probe sowie ihren Auswirkungen auf Produktion, Entwurf und Umsetzbarkeit.
- Anlegen und Führen der Unterlagen mit allen stücknotwendigen Informationen für den/die stückführende\*n Kostümbildassistent\*in und den\*die Ankleider\*innen
- Betreuung der Endproben
- Übergabe der Probenkostüme und aller dazugehörigen Unterlagen an den/die Ankleider\*innen
- Eigenständige Koordination der Arbeiten bei sich überschneidenden Probenphasen bzw. Produktionen

### **DIE ANFORDERUNGEN**

- Abschluss in einem Beruf des Kostümwesens wie Kostümbild oder ein vergleichbares Studium bzw. Ausbildung als Gewandmeister\*in
- Erfahrung in einem größeren Haus oder im Rahmen von größeren Projekten des Bühnenbetriebes
- Organisationstalent, Einsatzfreude, höfliche Umgangsformen, gutes Gespür im Umgang mit Künstler\*innen und Kollegen\*innen
- Gutes Gespür für Prioritäten (des Kostümwesens) und Timing in Koordination und Kommunikation
- Hohe Belastbarkeit und ausgeprägte Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu unregelmäßigen Diensten (Vormittags- und Abendproben, Samstagvormittagsproben)
- Gute Englischkenntnisse
- Gute PC-Kenntnisse
- Führerschein für Pkw (Klasse B) wäre wünschenswert

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des NV Bühne.

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung bis zum **17.06.2019**. Ihre Unterlagen richten Sie bitte schriftlich an

**Stiftung Oper in Berlin  
Personalservice / Bewerbermanagement  
Am Wriezener Bahnhof 1  
10243 Berlin**

oder per Email an: [bewerbung@oper-in-berlin.de](mailto:bewerbung@oper-in-berlin.de)

**Achtung: In der Betreffzeile der Email/des Anschreibens unbedingt KOB-19-28 angeben!!!**

Die Bewerbung von Frauen ist ausdrücklich erwünscht. Anerkannte Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt (bitte fügen Sie eine Kopie des Schwerbehindertenausweises oder der Gleichstellung bei) und Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Eingereichte Unterlagen können nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Umschlag beigelegt wurde. Bewerbungen per Email sind erwünscht. Bitte beachten Sie dabei, dass die Dateigröße 4MB nicht überschreitet und alle Unterlagen möglichst in einem PDF-Dokument zusammengefügt werden (1 Anhang). Fahrtkosten zu den Bewerbungsgesprächen können leider nicht erstattet werden.