

## **Kaufmännische Geschäftsführung Staatsballett Berlin – Stiftung Oper in Berlin -**

Die Stiftung Oper in Berlin sucht für das Staatsballett Berlin zum **01.08.2019** eine kaufmännische Geschäftsführerin/einen kaufmännischen Geschäftsführer für zunächst fünf Jahre.

Das Staatsballett Berlin ist ein künstlerischer Betrieb der Stiftung Oper in Berlin und wurde 2004 durch Zusammenschluss der Ballettensembles der drei Berliner Opernhäuser Deutsche Oper Berlin, Staatsoper Unter den Linden und Komische Oper Berlin gegründet. Mit derzeit 92 Tänzerinnen und Tänzern aus über 30 Nationen ist das Staatsballett die größte Ballettcompagnie Deutschlands.

Gesucht wird eine administrativ wie kulturell engagierte Persönlichkeit mit folgenden Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium der Rechtswissenschaften (Volljurist/in), der Betriebswirtschaft, des Kulturmanagements oder vergleichbare Ausbildung oder Berufserfahrung.
- Vertiefte Kenntnisse im Bereich Recht, Bühnentarifrecht, Betriebswirtschaft, Verwaltung und Organisation sowie Erfahrungen in der Bilanzierung nach Grundsätzen des Handelsrechts, im kaufmännischen Rechnungswesen, Kostenrechnung und Controlling.
- Berufserfahrung in administrativer Leitungsfunktion, vorzugsweise im Ballett- oder Kulturbereich.
- Erfahrungen im Bereich der administrativen Begleitung internationaler Koproduktionen und Kooperationen in Ballett- bzw. Kulturbetrieben sowie in verschiedenen Kunstsparten und Organisationsformen.
- Erfahrungen in unterschiedlichen Bereichen der Drittmittelförderung, auch der nichtöffentlichen bzw. privaten Kultur- und Kunstfinanzierung mittels Spenden, Sponsoring etc.
- Durchsetzungsvermögen und Kommunikationsstärke.
- Organisations- und Verhandlungsgeschick in Verbindung mit einem hohen Maß an Sozialkompetenz und Teamfähigkeit.
- Erfahrungen in der Personalverantwortung und Personalführungskompetenz.
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse.

**Stellenprofil:**

Als kaufmännische Geschäftsführerin/kaufmännischer Geschäftsführer obliegt Ihnen gemeinsam mit der Intendantin/dem Intendanten die Verantwortung für die kaufmännischen, administrativen und operativ-strategischen Aufgaben. Sie sind im Besonderen für die Bereiche Verwaltung, Finanz- und Rechnungswesen, Controlling, Personal und Vertragsangelegenheiten verantwortlich. Sie erstellen unter anderem den Wirtschaftsplan und tragen Mitverantwortung für das wirtschaftliche Ergebnis. Qua Gesetz sind Sie Mitglied im Stiftungsvorstand der Stiftung Oper in Berlin mit den sich daraus ergebenden übergeordneten Aufgaben.

Darüber hinaus repräsentieren Sie neben der Intendantin/dem Intendanten das Staatsballett Berlin und sind verantwortlich für eine der Compagnie angemessene Unternehmenskultur gegenüber Vertragspartnern, der Öffentlichkeit und den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern des Balletts.

Die Bewerbung von Frauen sowie von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, ist ausdrücklich erwünscht.

Anerkannt Schwerbehinderte oder diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie auf eine Schwerbehinderung ggf. bereits in der Bewerbung hin.

Bewerbungsunterlagen mit tabellarisch abgefasstem Lebenslauf und den üblichen Unterlagen sind bis zum **31.01.2019** an die

**Senatsverwaltung für Kultur und Europa**

**Referat I B**

**Brunnenstraße 188 – 190**

**10119 Berlin**

oder per E-Mail an

**[gf-staatsballett@kultur.berlin.de](mailto:gf-staatsballett@kultur.berlin.de)**

zu richten.

Aus Kostengründen können Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt werden, wenn ein Freiumschlag beigefügt ist.