

Die Stiftung **OPER IN BERLIN**

sucht für die

DEUTSCHE OPER BERLIN

ab **15.10.2020**

eine*n Mitarbeiter*in Beleuchtungs- und Videotechnik **20h/Woche**

Die Deutsche Oper Berlin ist das größte der drei Berliner Opernhäuser. Mit seiner klaren, modernen Architektur und seinen 1860 Sitzplätzen ist sie eines der größten Opern-Theater Europas. Eine Vielzahl an Regiehandschriften von den 60ern bis heute verlebendigen die Operngeschichte vor allem des 19. und 20. Jahrhunderts.

Wir bieten Ihnen einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz an einem der führenden Opernhäuser Deutschlands.

AUFGABEN

- videotechnische Planung, Einrichtung und Betreuung von Proben, Vorstellungen und Sonderveranstaltungen
- Auf- und Abbau von Projektoren sowie das Zuspielden von Videos oder Live-Bildern während der Vorstellungen
- Aufbereiten und Bearbeiten von geeignetem Bildmaterial in Zusammenarbeit mit den Regieteams der jeweiligen Neuproduktionen
- Wartung und Pflege der technischen Ausrüstung
- Mitarbeit in der Beleuchtungsabteilung, dabei besonders der Auf- und Abbau von Beleuchtungstechnik im Vorstellungs- und Probenbetrieb

ANFORDERUNGEN

- Abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Video-/Audio- und Medientechnik
- Berufserfahrung im Theaterbetrieb wünschenswert
- Professionelle Kenntnisse in digitaler Video- undameratechnik
- Erfahrung mit Videozuspielsystemen wie Catalyst, Hippotizer, Erfahrung im Umgang mit digitalen Videobearbeitungssystemen sowie bei der Systemintegration und Steuerung der Medienserver durch Lichtstellpulte (ETC)
- Professioneller Umgang mit Projektions- und Beleuchtungstechnik
- große Einsatzbereitschaft und Innovationsfreude
- hohe Belastbarkeit und die Fähigkeit zu selbständigem Arbeiten
- Teamfähigkeit und ein ausgeprägtes Verantwortungsgefühl
- Wochenend- und Feiertagsarbeit sind für Sie ebenso selbstverständlich wie die Teilnahme an Gastspielen im In- und Ausland

Die Vergütung erfolgt nach NV-Bühne

Ihre schriftliche aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte bis **25.09.2020** an:

Stiftung Oper in Berlin
Personalservice/ Bewerbermanagement
Am Wriezener Bahnhof 1
10243 Berlin

oder per Email an: bewerbung@oper-in-berlin.de

Achtung: In der Betreffzeile der Email/ des Anschreibens unbedingt
DOB-20-20 angeben!!!

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Anerkannte Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt (bitte fügen Sie eine Kopie des Schwerbehindertenausweises oder der Gleichstellung bei). Eingereichte Unterlagen können nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Umschlag beigefügt wurde. Bewerbungen per Email sind erwünscht. Bitte beachten Sie dabei, dass die Dateigröße 4MB nicht überschreitet und alle Unterlagen möglichst in einem PDF-Dokument zusammengefügt werden (1 Anhang). Fahrtkosten zu den Bewerbungsgesprächen können leider nicht erstattet werden.