

Die Stiftung **OPER IN BERLIN**

sucht für die

DEUTSCHE OPER BERLIN

zum 1.Juni 2020

eine/n geprüfte/n Meister/in (m/w/d) für Veranstaltungstechnik, Fachrichtung Beleuchtung

Wir bieten Ihnen einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz an einem der führenden Opernhäuser Deutschlands.

AUFGABEN:

Zu ihren Aufgaben gehören die Organisation und Kontrolle des beleuchtungstechnischen Ablaufs bei allen Veranstaltungen des täglichen Repertoires der Proben und Vorstellungen in der Deutschen Oper Berlin

- Sie betreuen Neuproduktionen und erstellen Stückdokumentationen für den beleuchtungstechnischen Ablauf beim Aufbau, der Fokussierung und der Durchführung der Vorstellung
- Sie organisieren und prüfen stückbezogene Sonderanfertigungen für Neuproduktionen. Dabei sind Sie in die technische Planungsphase eingebunden und erarbeiten auch im Team Umsetzungsmöglichkeiten laut künstlerischer Vorgabe
- Sie planen und koordinieren sowohl die Magazinierung des Beleuchtungsequipments als auch Prüf-, Wartungs- und Reparaturarbeiten an Beleuchtungsgeräten und -anlagen
- Außerdem erstellen Sie Dienstpläne und Urlaubspläne und bereiten die Lohnabrechnung vor
- Sie sind mitverantwortlich für den beleuchtungstechnischen Ablauf und die Umsetzung bei Tourneen und Gastspielen

ANFORDERUNGEN:

- abgeschlossene Ausbildung zum/zur Meister/in für Veranstaltungstechnik (Beleuchtung) oder ein abgeschlossenes einschlägiges (Fach-) hochschulstudium
- mehrjährige Berufserfahrung im Theaterbereich (idealerweise an einem Musiktheater) mit personeller und technischer Führungsverantwortung und Lichtgestaltung
- fundierte Kenntnisse in Netzwerktechnik, moderner Lichtstellanlagen (ETC/EOS) und Movinglightsystemen (Bedienung, Wartung), sowie mit PC (Grundkenntnisse Auto CAD, MS Office),
- Fähigkeit zur Führung der Mitarbeiter/innen, Kommunikationsfähigkeit und Kenntnisse der Konfliktbewältigung
- Teamfähigkeit, konzeptionelles Denken und Handeln, Fähigkeit zur eigenständigen und selbstverantwortlichen Arbeit, sorgfältige und detailgenaue Arbeitsweise, Sicherheit im Umgang mit künstlerischen Vorgaben, Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift
- Bereitschaft zu unregelmäßigen Arbeitszeiten im Schichtdienst, auch an Wochenenden und Feiertagen

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des TV-L Stiftung Oper in Berlin oder nach den Bestimmungen des NV-Bühne.

Ihre schriftliche aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte bis **31.03.2020**

**Stiftung Oper in Berlin
Personalservice/Bewerbermanagement
Am Wriezener Bahnhof 1
10243 Berlin**

oder per E-Mail an: bewerbung@oper-in-berlin.de

**Achtung: In der Betreffzeile der Email/des Anschreibens unbedingt
DOB-19-37 angeben!!!**

Die Bewerbung von Frauen ist ausdrücklich erwünscht. Anerkannte Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt (bitte fügen Sie eine Kopie des Schwerbehindertenausweises oder der Gleichstellung bei) und Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Eingereichte Unterlagen können nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Umschlag beigefügt wurde. Bewerbungen per Email sind erwünscht. Bitte beachten Sie dabei, dass die Dateigröße 4MB nicht überschreitet und alle Unterlagen möglichst in einem PDF-Dokument zusammengefügt werden (1 Anhang). Fahrtkosten zu den Bewerbungsgesprächen können leider nicht erstattet werden.